

様式第1号（第4条関係）

年 月 日

小 野 市 長 様

所 在 地
事 業 者 名
代 表 者 名

印

小野市宿泊・旅行事業者支援事業補助金交付申請書兼請求書

小野市宿泊・旅行事業者支援事業補助金交付要綱第4条の規定に基づき、下記のとおり申請します。また、交付決定があった後は、交付決定された補助金を下記口座に振り込んでいただきますよう請求します。

記

1 補助金交付申請額

事業の名称	小野市宿泊・旅行事業者支援事業補助金
事業区分	1. 宿泊事業 2. 旅行事業 (1. 2のいずれかに○をつけてください)
補助金額 (申請額)	_____円 1. 宿泊事業 (ホテル、旅館、民泊施設等) 客室数 _____ 部屋 × 30,000円 = _____ 円 【上限500,000円】 2. 旅行事業 ※従業員数は令和3年10月1日時点で常時雇用している従業員を指す。(運転手業務のみに携わる者は除く) 従業員数 _____ 人 × 60,000円 = _____ 円 【上限300,000円】

2 振込先口座

金融機関・支店名		預金種別	口座番号	口座名義人 (フリガナ・漢字等)
銀行・農協 信用金庫 信用組合	支店・支所 出張所	普通 ・ 当座	----- ----- ----- ----- -----	----- ----- ----- ----- -----

<添付書類>

1. 誓約書（貸切バス等支援事業補助金との併用はしない）
2. 市内における事業実態がわかるもの（確定申告書、開業届の写し等）
3. 令和3年4月～9月のいずれかの売上高がわかるもの
4. 前年もしくは前々年同月の売上高がわかるもの

【法人】確定申告書別表一の控え、法人事業概況説明書（両面）の控え

【個人】

青色申告の場合

- ・2020年分の各手申告書B第一表及び第二表の控え
- ・所得税青色申告決算書（両面）の控え

白色申告の場合

- ・2020年分の確定申告書B第一表及び第二表の控え
- ・月別売上高が確認できる書類（売上台帳等）

※確定申告の義務がない場合は、市県民税申告書の控え、課税通知決定通知書の控えでも可能

5. 市税納税証明書（滞納なし証明）
6. 振込口座の通帳の写し
7. 本人確認書類（個人事業主の方のみ）
8. 従業員名簿
9. 給与明細等の写し（賃金の支払い実態が確認できるもの）