

令和2・3・4年度 小野市入札等参加資格審査申請受付証

[物品・役務の提供等]

業者番号		(受付確認欄)
業者名 (商号又は名称)		

- ・業者名（商号又は名称）欄のみ、各自で記載してください。その他の欄は記入しないこと。
- ・受付確認欄に收受印がないものは無効です。
- ・履歴事項全部事項証明書、印鑑証明、納税証明書は3か月以内のものを提出して下さい。
- ・下記のチェック欄で書類に不足がないことを確認の上、送付してください。

番号	提出書類	備考	市内 業者	市外 業者	
1	申請受付証	市独自様式			
2	資格審査申請書【正】	市独自様式（申請書①, ②, ③-物, ③-役）			
3	履歴事項全部証明書又は個人事業主の場合は誓約書	A4サイズ、写し可 誓約書は市独自様式			
4	印鑑証明	写し可			
5	許認可等が必要な業種の場合はその証明書類	写し可			
6	代理店、特約店の場合はその証明書	写し可			
7	納税証明書（写し可） 未納税額のない証明で ・国税（法人税・所得税・消費税）は、様式その3 ・市税は小野市税に未納の税額がないことの証明。市役所税務課にて発行。	法人	市外	国税様式（その3の3）	/
			市内 準市内	国税様式（その3の3） 市税関係一式	
		個人	市外	国税様式（その3の2）	/
			市内	国税様式（その3の2） 市税関係一式	
8	返信用封筒（切手を貼付し、送付先・宛名を記載した封筒）	受付証返送用。料金不足の場合は受取人払いで送付します。			

令和2・3・4年度 小野市入札等参加資格審査申請書

地域区分
1.市内 2.準市内 3.県内 4.県外

登録区分
新規 更新

業者番号

準市内・・・本社所在地が市外で、小野市内に支店等を有する者。
常駐職員を配置し、常時連絡がとれること。

申請日： 令和 年 月 日

小野市長 様

令和2・3・4年度の貴市に係る物品、役務の提供等の入札等に参加したいので、指定の書類を添えて入札等参加資格の審査を申請します。なお、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

申請者	・本社の代表者が申請して下さい。		
所在地 (県外は県名から記載)	〒 _____	専用郵便番号	〒 _____
商号名	ふりがな _____		
代表者 職 氏名	実印	連絡先	() -
		電話	() -
		Fax	
		E-mail	
委任先	・支店、営業所等に委任する場合のみ記載。委任関係のない場合は記載不要。 (委任事項) 1.見積・入札に関する件 2.契約締結に関する件 3.契約金・保証金の請求、受領に関する件 4.復代理人の選出・解任に関する件 5.その他契約履行に関する件		
受任者 所在地 (県外は県名から記載)	〒 _____	専用郵便番号	〒 _____
商号名			
受任者 職 氏名	印	連絡先	() -
		電話	() -
		Fax	
		E-mail	
入札、見積、契約の締結及び代金の請求、受領等に関することについて、右の印鑑を使用します。(受任者を決めた時は、受任者の使用印。) <u>会社名のみ角印ではなく代表者の印</u>	使用印	申請書提出に関する 担当者・直通の連絡先等 _____ _____	

商号又は名称：_____

1. 法令による許認可等（営業に関し法律上必要とする登録等については、それを証明する書類の写しを添付）

許 認 可 の 名 称	許可番号・登録番号	許可日・登録日
	号	
	号	
	号	
	号	
	号	
	号	

2. 営業規模等

営業年数	年
資本金又は出資金	千円
直前1年間の売上総額	千円

3. 職員数

総職員数	人
常用技術者	人
その他の職員	人

特記事項（加入団体又はPR事項等あれば記入してください。）

.....

物品用

商号又は名称： _____

4. 営業希望種目（分類番号・業種名は、別紙業種区分一覧表により該当する番号・名称を記入。

（代理店・特約店契約のある場合はその証明書を添付、代理店・特約店契約でない場合は無と記載。）

①順位は、営業希望順位です。**物品用**・**役務用**とも希望がある場合は、重複しないよう一連に順位をつけて下さい。（1位は物品、2位は役務、3位は物品・・・可。）実際に納入が困難な物品等は希望しないで下さい。

順位	(分類番号) 業種名	主たる取扱品名		
		メーカー名	主な商品名（具体的に）	代理・特約店
	()			
	()			
	()			
	()			
	()			
	()			
記入例	(102) 事務機器	業務用事務機全般		
		〇〇〇	シュレッダー、Fax、計算機	特約店
		▲▲▲	電動断裁機、タイムレコーダー	代理店

（記入欄が不足するときはコピーして使用して下さい。）

役務用

商号又は名称： _____

4. 営業希望種目及び営業経歴書 (分類番号・業種名は、別紙業種区分一覧表により該当する番号・名称を記入。)

①営業経歴は、主として官公庁・公立学校・公立病院にかかるものを記載してください。また、当市との営業経歴があれば優先して記載してください。営業経歴は概ね2年前までの実績を対象とします。

②営業経歴がない場合は、希望する分類番号・業務内容のみ記載してください。

③順位は、営業希望順位です。物品用・役務用とも希望がある場合は、重複しないよう一連に順位をつけて下さい。(1位は物品、2位は役務、3位は物品・・・可) 許可がない業務は希望しないで下さい。

順位	分類番号	業務内容		
	発注者	業務名又は業務内容 (具体的に)	契約額 (千円)	契約年月日
記入例	005	エレベータ保守管理		
	小野市	庁舎エレベータ保守管理契約	〇, 〇〇〇	H28.4.1
	△△病院	病院内エレベータ保守管理契約	〇, 〇〇〇	H27.4.1

(記入欄が不足するときはコピーして使用して下さい。)

個人事業主のみ

誓約書

令和 年 月 日

小野市長 様

小野市入札等参加資格審査の申請者は、下記のいずれにも該当しないことを誓約します。

1. 成年被後見人
2. 被保佐人
3. 破産者

申請者

住 所

商号又は名称

代 表 者 名

実印

業種区分一覧表（物品の販売、製造）

事務用品・教材

分類番号	業種	品目	例
101	文具	事務用消耗品全般	
102	事務機器	コピー、印刷機、計算機、製図機器等	
103	事務用家具	スチール家具類（キャビネット、ロッカー、事務机等）	
104	教材	学校教材、保育教材、黒板、標本、模型、視聴覚ソフト等	
105	コンピュータ及び関連機器	パソコン、ワープロ、付属機器、ソフトウェア、消耗品（磁気媒体を含む）等	
109	その他の事務用品	101～105 以外の事務用品、教材	

印刷・紙類

分類番号	業種	品目	例
111	紙類	印刷用紙、コピー用紙等	
112	記録紙	各種計測器、記録機器用チャート紙	
113	印刷、製本全般	タイプ、活版、写植、コピー、オフセット印刷、製本、新聞・雑誌等 P R 用刊行物	
114	コンピュータ帳票印刷		
115	シール、ラベル印刷		
116	航空写真		
117	地図		
119	その他の印刷・紙類	111～117 以外の印刷・紙類	

家具・什器・室内外装飾品

分類番号	業種	品目	例
121	木製家具類	家庭用・事務用木製家具、学校・図書館等用木製書架、机、椅子等	
122	室内装飾品	カーテン、カーペット、建具、畳、ガラス、ブラインド、緞帳、暗幕等	
123	室内外装飾品	マット、ごみ箱、ベンチ、傘立て、看板等	
129	その他の什器等	121～123 以外の家具、什器類等	

繊維・衣料品

分類番号	業種	品目	例
131	被服、雨具	制服、作業服、スポーツウェアを含む衣料品全般	
132	寝具		
133	靴、履物、かばん		
134	旗、染物	旗、のぼり、はっぴ、ゆかた、垂れ幕、横断幕等	
139	その他の繊維、衣料品	131～134 以外の繊維、衣料品	

文化・生活用品

分類番号	業種	品目	例
141	図書	専門書、書籍、雑誌、ビデオソフト	
142	楽器	楽譜、音楽 CD を含む楽器全般	
143	玩具、娯楽用品	記録用ビデオテープ、カセットテープ等	
144	スポーツ用具	衣料、靴及び機械器具を除く	
145	表彰、記念品、贈答品	カップ、バッジ、メダル、トロフィー、盾、贈答品等	
146	荒物、金物、陶磁器	荒物、金物、小道具、雑貨類、陶磁器、ガラス器	
147	テント、帆布製品	テント、帆布製品、垂れ幕、横断幕等	
148	写真機、光学機器	カメラ、望遠鏡、眼鏡等（フィルム、現像料、プリント料を含む）	
149	家電品	民生用電気器具	

分類番号	業 種	品 目 例
150	ガス、石油機器	ストーブ等石油ガスを燃料とする器具（民生用）
151	保安用品	ヘルメット、安全靴、防護マスク、その他保安用小物
152	衛生、清掃用品	清掃用小道具、その他小物類
153	画材	額縁、絵画工芸用品
159	その他の文化・生活用品	141～153 以外の文化・生活用品 （民生用時計、貴金属、梱包資材、ダンボール 等）

食料品

分類番号	業 種	品 目 例
161	お茶	
162	飲料	
163	仕出し弁当	
167	学校給食用物資	※後日、学校給食センターより連絡があります。
168	その他給食用物資	167 以外のもの
169	その他の食料品	161～163 以外の食料品

燃料・油脂類

分類番号	業 種	品 目 例
171	燃料油	ガソリン、灯油、軽油、重油
172	ガス	プロパンガス、その他特殊ガス
173	薪炭類	
179	その他の燃料、油脂類	171～173 以外の燃料、油脂類

薬品・医療用機器材

分類番号	業 種	品 目 例
181	肥料・種・園芸用品	
182	農薬	
183	防疫、環境薬品	害虫駆除剤、水質浄化剤、洗剤等
184	医薬品	
185	試薬	
186	工業用薬品	
187	医療用機器	
188	介護用機器	車椅子、介護ベッド、リハビリ機器等
189	医療・介護用資材	福祉用品を含む
199	その他の薬品、医療用機器材	181～189 以外の薬品、医療用機器材

建設資材

分類番号	業 種	品 目 例
201	木材、木製品	
202	骨材	
203	セメント、セメント二次製品	
204	道路舗装材	
205	鉄・銅製資材	
206	上下水道用資材	
209	その他の建設資材	201～206 以外の建設資材

① 学校給食センターへ給食物資を納入希望する場合、必ず、「167」を選択してください。

機械器具

分類番号	業 種	品 目 例
211	建設機械器具	特殊車両を除く
212	農・園芸用機械器具	特殊車両を除く
213	産業用ポンプ	
214	冷暖房・空調機械器具	家庭用を除く
215	厨房・調理機械器具	家庭用を除く
216	その他一般機械器具	211～215 を除く（自動販売機等）
217	発電・送電・配電機械器具	電動機を含む
218	通信・放送機械器具	有線・無線通信機器、放送設備、電話機、携帯電話
219	音響・映像機械器具	家電品を除く
220	照明機械器具	家電品を除く
221	その他電気機械器具	217～220 を除く
222	理化学機械器具	実験・研究用機械器具
223	計量・測定・分析機械器具	各種計量機、測量機器、試験・分析・測定機器等
224	その他精密機械器具	222～223 を除く
225	体育・遊戯機械器具	
226	防災機械器具	消防用ポンプ、防火機器、非常警報装置、避難機器等
227	交通安全施設	ガードレール、ロードミラー、標識等
229	その他の機械器具	225～227 以外の機械器具

車両等

分類番号	業 種	品 目 例
231	自動車、二輪車、同部品	乗用・貨物自動車、自動二輪車、自転車、車両部品
232	特殊用途車両	建設用・農業用特殊車両、消防車、塵芥収集車、その他の産業用特殊車両
233	自動車架装	特殊車両用架装を含む
234	船舶、同付属品	ボート、船外機

百貨店

分類番号	業 種	品 目 例
241	百貨店	
242	スーパーマーケット	

その他物品の製造、販売

分類番号	業 種	品 目 例
259	その他	101～242 のいずれにも該当しないもの

業種区分一覧表（役務の提供等）

役務の提供

分類番号	業 務 内 容
001	建物管理（分類番号 002～004 まですべて履行可能な場合。この場合 002～004 は選択しない）
002	建物警備
003	建物清掃
004	冷暖房設備保守管理
005	エレベータ保守管理
006	消防用設備保守管理
007	原動機、冷凍機保守管理
008	通信、音響設備保守管理
009	自家用電気工作物保守管理
010	プール設備保守管理
011	貯水槽清掃保守管理
012	浄化槽清掃保守管理
013	その他の保守管理（004 から 012 以外の保守管理）
014	管渠・暗渠等清掃
015	道路清掃
016	公園広場等保護管理
017	雑草除去
018	害虫駆除
019	貨物運搬
020	一般廃棄物収集運搬処分
021	産業廃棄物収集運搬処分
022	水質分析
023	大気測定・分析
024	公害調査
025	交通量調査
026	騒音・振動調査
027	世論調査
028	下水管テレビ調査
029	漏水調査
030	住居表示・道路台帳整備
031	催し物会場設営・イベント企画
032	映画・ビデオ・刊行物の製作
033	各種調査研究コンサルタント（建設関係を除く）
034	会議録の受注調整（速記）
035	コンピュータ関連・ソフトウェア開発情報処理
036	戸籍等記載事務
037	選挙ポスター等掲載業務
038	図書整理業務
039	福祉サービス業務
040	人材派遣業務
041	運行管理業務
042	衣類等クリーニング
043	賃貸（リース、レンタル等）
044	車両整備（車検・一般整備・修理）
045	衛生検査（環境測定除く）
046	警備保障（建物は除く（建物警備 002 へ））（交通警備 等）
090	その他の役務（001 から 046 以外の役務）