

# 記入例

受付印

太枠の内側を記入

## 給水中止届出書

届出日を記入

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

小野市長 様

住所 小野市 〇〇 町 ××-× 番地

届出者

フリガナ オノ タロウ  
氏名 小野 太郎

印

電話 0794 - 63 - 1000

下記のとおり給水中止したいので届け出ます。

給水装置場所	小野市 〇〇 町 ××-× 番地	
中止年月日	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	中止を希望される日
料金納付方法	1. 一般納付 2. <input checked="" type="radio"/> 口座振替 3. その他	※(注1)参照
転居先	〒 675-13×× 小野市 □□ 町 ××-× 番地 電話 0794 - 63 - 1004 <small>アパート・マンション名</small>	
お客様番号	2 6 - 0 2 - 0 0 9 - 0 0 0	門標番号 2 6 0 0 0 1
	井戸 <input checked="" type="radio"/> 有 4 人	下水 <input checked="" type="radio"/> 有 無

検針のお知らせ・納付書等に記載してあるお客様番号、門標番号です。ご不明であれば、書類提出時に水道部の窓口へお問い合わせください。水道お客様センター 電話:0794-63-1012

現在の、井戸・下水の利用状況(井戸の利用の場合は使用人数も記入)に該当する箇所に○をつけてください。

水道部処理欄	料金納付状況	未納料金 無	円)
	精算月日	使用量	日割 金額 精算方法
	※(注1)小野市外へ転居される場合は、 <b>現地精算</b> をお願いすることがあります。		
	閉栓処理	月 日 係印	Ⓧ 処理方法
メーター口径	mm 指針	m <sup>3</sup> メーター番号	号

入力日 月 日

発送日 月 日

供覧	課長	係長	係