

北はりま職業訓練センター 職業訓練ガイド

令和8年度 認定訓練講座等一覧



～受講資格～どなたでも受講できます！スキルアップしたいあなたを応援します！

- 申込方法 受講申込書はホームページからダウンロードできます。ご連絡いただければ郵送いたします。申込書は、郵送またはご持参ください。講座に関するご質問はお気軽にお問い合わせください。

介護・医療系資格取得講座

L1 認 介護職員初任者研修

介護職員初任者研修修了資格(旧ホームヘルパー2級)が取得できます。
※市町により補助制度があります。詳しくは住所地の市町にお問い合わせ下さい。

- 受講料 / 51,000 円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 6,600 円程度(実費)
- 日 程 / 4月18日～9月19日(毎週土曜)
9:00～16:00
延べ132時間(22日間)

L2 認 福祉住環境コーディネーター2級受験対策講座

福祉住環境コーディネーターは高齢者や障害者が安全で快適に自立した生活ができる住環境を提案するアドバイザーです。任意受験のため受験料は別途必要

- 受講料 / 20,000 円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 5,000 円程度(実費)
- 日 程 / 5月9日～6月6日(毎週土曜)
10:00～16:00
(最終日のみ17時まで)
延べ26時間(5日間)

L3 認 調剤薬局事務

調剤事務管理士受験対策講座。処方せん、調剤報酬算定、レセプトの作成などを習得。
(試験日7/26) 任意受験のため受験料は別途必要

- 受講料 / 27,000 円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 7,000 円程度(実費)
- 日 程 / 6月20日～7月18日(毎週土曜)
10:00～16:00
(最終日のみ17時まで)
延べ26時間(5日間)

L4 認 医療事務技能認定コース

医療事務技能認定試験受験対策講座。外来診療が中心のお近くのクリニック(診療所・医院)や一般病院(病床数200床未満)で働きたい方を対象にした学習内容です。医療事務の仕事をするために必要な医療保険制度の知識や診療費の算定方法について基礎からしっかりと学べる講座です。(試験日10/25)任意受験のため受験料は別途必要

- 受講料 / 30,000 円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 12,500 円程度(実費)
- 日 程 / 8月29日～10月17日(毎週土曜)
10:00～16:00
(最終日のみ17時まで)
延べ41時間(8日間)

L5 認 介護職員初任者研修

介護職員初任者研修修了資格(旧ホームヘルパー2級)が取得できます。
※市町により補助制度があります。詳しくは住所地の市町にお問い合わせ下さい。

- 受講料 / 51,000 円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 6,600 円程度(実費)
- 日 程 / 10月10日～3月13日(毎週土曜)
9:00～16:00
延べ132時間(22日間)

L6 認 介護事務

介護事務管理士受験対策講座。
介護保険制度の仕組み、介護報酬請求事務などを習得。
(試験日12/20) 任意受験のため受験料は別途必要

- 受講料 / 31,000 円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 8,300 円程度(実費)
- 日 程 / 10月31日～12月5日(毎週土曜)
10:00～16:00
延べ30時間(6日間)

L7 認 介護福祉士受験対策直前セミナー

介護福祉士国家試験合格を目指す筆記試験受験対策セミナー。本試験に準拠した模擬試験の受験と解答解説で、出題範囲のポイントを習得。第1回(基礎編)は合格必須問題である重点領域を攻略する模擬試験、第2回(応用編)では出題予想を踏まえ国試レベルに合わせた模擬試験。
※第1回、第2回のどちらか単独での受講はできません。

- 受講料 / 16,000 円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 3,600円程度(実費)
- 日 程 / 【第1回】12月19日(土) 【第2回】1月9日(土)
9:00～16:00 延べ12時間(2日間)

資格取得講座

L8 認 日商簿記2級

日商簿記3級有資格者又は同程度の方を対象。
日商簿記2級受験対策講座。(試験日:11/15)
任意受験のため受験料は別途必要

- 受講料 / 48,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 6,500円程度(実費)
- 日 程 / 4月7日～8月4日(毎週火曜)
8月7日～11月13日(毎週火・金曜)
18:30～21:00
延べ105時間(42日間)

L9 認 日商簿記3級

簿記の基本を習得。日商簿記3級受験対策講座。
(試験日:11/15) 任意受験のため受験料は別途必要

- 受講料 / 26,000 円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 5,600 円程度(実費)
- 日 程 / 5月27日～11月11日(毎週水曜)
18:30～21:00
延べ60時間(24日間)

語学講座

G1 認 英会話入門

初心者を対象。
外国人とのコミュニケーションや海外旅行に必要な日常英会話をロールプレイング、フリートーキングで習得。リピーターの方も。

- 受講料 / 20,000 円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 6,000 円程度(実費)
- 日 程 / 6月27日～9月19日(毎週土曜)
10:00～12:00
延べ24時間(12日間)

織布講座

T1 認 播州織入門

商品企画から原糸入荷、染色、織布、仕上げ加工、出荷、品質評価に至る播州織の全行程の基本知識を習得。

- 受講料 / 6,000 円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 2,000 円
- 日 程 / 6月2日、4日、9日、11日(火・木)
13:30～16:30
延べ12時間(4日間)

兵庫北はりまドローン活用技能スクール

① 操縦技能コース

座学1日(月)・実技2日(火・水)

受講料 / 150,000 円(税別)

- 日 程 / 令和8年 2月、3月、4月、5月、6月、7月、9月、10月、11月、12月、令和9年 2月、3月
(1月と8月を除く月初めの月曜日から開催します。)

■ 実施場所 / 座学: 北はりま職業訓練センター
実技: 黒田庄グラウンド

■ 訓練機関 / 株式会社コスモ



(注) 認 マークの講座は兵庫県の認定職業訓練です。 申込者が最少開講人員に達しない場合は講座を中止します。

【お問い合わせ先】 北はりま職業訓練センター

ホームページアドレス <http://www.kitakun.jp/> スマートフォンの方はこちらから →
〒677-0063 西脇市平野町189-1 TEL: 0795-23-4326 FAX: 0795-23-4505



事業所向けスキルアップ講座

S1 認 新入社員研修

令和8年度新入社員を対象。職場観の育成、ビジネスマナー等職場の心構え教育。

- 受講料 / 13,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 4月2日(木)・3日(金)・6日(月)
9:00~16:00
延べ18時間(3日間) ※昼食付

S2 認 新入社員フォローアップ研修

入社後概ね3年以内の社員を対象。入社後の悩みや不安を解消し、企業人としての基本の再確認。

- 受講料 / 13,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 10月1日(木)・2日(金)
9:00~16:00
延べ12時間(2日間) ※昼食付

S3 認 監督者訓練 仕事の教え方(JI)

職場のリーダーを対象。不良品の減少、作業基準の徹底など教育訓練期間を短縮する技能の習得。

- 受講料 / 18,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 7月2日(木)、3日(金)
10:00~16:00
延べ10時間(2日間) ※昼食付

S4 認 監督者訓練 人の扱い方(JR)

職場のリーダーを対象。職場の人間関係の円滑化、従業員にやる気をおこさせる技能の習得。

- 受講料 / 18,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 8月18日(火)、19日(水)
10:00~16:00
延べ10時間(2日間) ※昼食付

S5 認 監督者訓練 改善の仕方(JM)

職場のリーダーを対象。作業を効率的・安全に行い、生産コストの低減を図る技能の習得。

- 受講料 / 18,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 9月14日(月)、9月15日(火)
10:00~16:00
延べ10時間(2日間) ※昼食付

S6 認 中堅社員研修

中堅社員を対象。中堅社員としての立場と役割の自覚、仕事の進め方の基本、コミュニケーション能力などを習得。

- 受講料 / 16,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 10月8日(木)、9日(金)
9:00~16:00
延べ12時間(2日間) ※昼食付

パソコン講座

S7 認 管理者養成研修

管理職や管理職候補者を対象。管理職としてのマネジメント能力、部下の指導育成技法などを習得。

- 受講料 / 16,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 11月5日(木)、6日(金)
9:00~16:00
延べ12時間(2日間) ※昼食付

P1 Word 体験入門

パソコン初心者のための体験入門。1回2時間。
(Word・Excel基礎コース受講を検討中の方)

- 受講料 / 2時間 1,000円(税込)
- 日程 / 3月7日(土)(令和8年)
10:00~12:00
延べ2時間(1日間)

P2 Excel 体験入門

パソコン初心者のための体験入門。1回2時間。
(Word・Excel基礎コース受講を検討中の方)

- 受講料 / 2時間 1,000円(税込)
- 日程 / 3月14日(土)(令和8年)
10:00~12:00
延べ2時間(1日間)

P3 認 Word Excel 基礎

Wordでは文字入力からビジネス文書の作成。Excelではセルの書式設定・四則演算・関数・グラフ作成などを習得。

- 受講料 / 38,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 4月8日~10月7日(毎週水曜)
18:30~21:00
延べ60時間(24日間)

P4 認 Word Excel 応用

Wordではテキストボックスやタブ・段組など。Excelでは様々な関数・条件付き書式設定・ピボットテーブルなどを習得。

- 受講料 / 40,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 4月7日~9月15日(毎週火曜)
※9月3日・10日は木曜日
18:30~21:00
延べ60時間(24日間)

P5 認 データベース(Access)

テーブルの作成、フィールドの定義、選択クエリ作成、フォーム作成の基礎、埋め込みマクロの基礎などを習得。

- 受講料 / 30,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 5月14日~8月13日(毎週木曜)
18:30~21:00
延べ35時間(14日間)

P6 認 Word Excel 基礎

Wordでは文字入力からビジネス文書の作成。Excelではセルの書式設定・四則演算・関数・グラフ作成などを習得。

- 受講料 / 38,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 10月14日~3月31日(毎週水曜)
18:30~21:00
延べ60時間(24日間)

P7 認 Word Excel 応用

Wordではテキストボックスやタブ・段組など。Excelでは様々な関数・条件付き書式設定・ピボットテーブルなどを習得。

- 受講料 / 40,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 9月29日~3月30日(毎週火曜)
18:30~21:00
延べ60時間(24日間)

P8 認 Jw_cad 基礎

フリーソフトJw_cad(2次元汎用cadソフト)を使用。基本操作から基本的な図面作成までを習得。

- 受講料 / 31,000円(税込)
※雇用保険の無い方は3,000円加算
- テキスト代 / 3,500円程度(実費)
- 日程 / 11月9日~2月8日(毎週月曜)
18:30~21:00
延べ30時間(12日間)

P9 認 ExcelVBA 基礎

ExcelVBAの概要。条件分岐、関数の自作などExcelの自動化を習得。

- 受講料 / 26,000円(税込) ※雇用保険の無い方は3,000円加算
- 日程 / 10月1日~12月17日(毎週木曜)
18:30~21:00 延べ30時間(12日間)



当訓練センターで開催予定の技能講習等

主催団体	(一社) 兵庫労働基準連合会 西脇事務所 TEL:0795-23-3067 西脇労働基準協会 TEL:0795-23-3067
技能訓練等の内容	フォークリフト、玉掛け、ガス溶接、床上操作式クレーン、小型移動式クレーン、高所作業車、安全衛生推進者、アーク溶接、動力プレス、粉じん作業、職長教育・安全衛生責任者、有機溶剤、リスクアセスメント実務担当者、KYT教育、墜落制止用器具、化学物質リスクアセスメント、低圧電気取扱い、自由研削といし、刈払機取扱い、足場組立業務、職長・安全衛生責任者能力向上、化学物質管理者講習(6時間)、保護具着用管理責任者、テールゲートリフター、熱中症、騒音、マスクフィットテスト、安全管理者選任

(注) 認マークの講座は兵庫県の認定職業訓練です。申込者が最少開講人員に達しない場合は講座を中止します。

【お問い合わせ先】 北はりま職業訓練センター

ホームページアドレス <http://www.kitakun.jp/> スマートフォンの方はこちらから →
〒677-0063 西脇市平野町189-1 TEL:0795-23-4326 FAX:0795-23-4505

