

## 代理人が窓口で受け取る場合

マイナンバーカードの受取りは、原則、申請者ご本人の来庁が必要です。

やむを得ない理由で代理人に受取りを委任する場合は、以下の必要書類をご準備ください。

### 【必要書類】

- 個人番号カード交付・電子証明書発行通知書 兼 照会書
- 個人番号カード交付申請照会 兼 回答書 (特急発行希望が必要な方)

交付通知書、個人番号カード交付申請照会兼回答書は転送不可郵便で送付します。

#### ・必ず返納いただくもの (お持ちの方のみ)

- マイナンバーカード       通知カード       住基カード

#### ・再交付手数料 (対象の方のみ)

- 現金 1, 0 0 0 円

#### ・本人確認書類 (有効期限内のものに限る)



<b>申請者</b>	A2点または、A1点+B1点、B3点(うち顔写真付きのもの1点)、B2点+C1点、 ※0歳児はB2点 (A・B・Cで来庁困難理由が確認できる場合Dは不要)		
	A	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード(顔写真付) <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 障がい者手帳 <input type="checkbox"/> 在留カード(顔写真付) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他(      )	
	B	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード(顔写真無) <input type="checkbox"/> 各種資格確認書 <input type="checkbox"/> 各種健康保険証 <input type="checkbox"/> 在留カード(顔写真無) <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 医療受給者証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 母子手帳 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> その他(      )	
	C	<input type="checkbox"/> 顔写真証明書	
	D	<input type="checkbox"/> 来庁が困難である理由の証明資料(      )	
<b>代理人</b>	A2点または、A1点+B1点、 (※15歳未満の時は法定代理人のみ代理手続き可)		
	A	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード(顔写真付) <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 障がい者手帳 <input type="checkbox"/> 在留カード(顔写真付) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他(      )	
	B	<input type="checkbox"/> 各種資格確認書 <input type="checkbox"/> 各種健康保険証 <input type="checkbox"/> 母子手帳 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 医療受給者証 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> その他(      )	

### 【通知書兼照会書の記入方法】

- ① 本人の住所・氏名欄、受取りを委任する代理人の住所・氏名欄をご記入ください。
- ② 申請時に希望した電子証明書に設定したい暗証番号をご記入ください。
- ③ 暗証番号の上に目隠しシールを貼付ください。  
(貼付されていない場合、代理交付の受付はできません!!)

※すべて申請者をご記入ください。字が書きにくい等の理由で代筆を希望される場合は、代理人以外の第三者の方に代筆していただく必要があります。