

白雲谷温泉ゆぴか
キャッシュレス券売機等導入・予約システム導入
情報提供依頼書（RFI）

小野市総務部 ICT 推進課
令和4年7月

1. 目的

本市では、ポストコロナの時代のデジタル技術・デジタルサービスを行政運用に積極的に取り入れ、更なる行政の効率化と新たな行政サービスの提供を行うことで、住民満足度を継続的に向上させるため、「おのDXプロジェクト」を推進しています。

その一環として公共施設利用者の利便性向上と業務の効率化を図るため本市が運営している温浴施設「白雲谷温泉ゆぴか」にキャッシュレス券売機と券売機と連動したPOSシステムを導入するとともに、業務の効率化を図るためクラウド型(SaaS)の予約システムの利用を検討しています。

今回の情報提供依頼は、「白雲谷温泉ゆぴか」へのキャッシュレス券売機等の導入及びクラウド型(SaaS)の予約システムの利用を検討を行うにあたり、その準備段階として情報収集を実施するものです。

このため、本市がこの依頼により調達を行うことを約束するものではなく、情報提供者に特別の地位・優位性を約束するものでもありません。

また、本依頼書に記載の仕様等についても、実際の調達の際には変更する場合がありますのでご注意ください。

※情報提供は以下の単位でお願いします。①又は②のみの情報提供でも構いません。

- ①キャッシュレス券売機と券売機と連動したPOSシステム
- ②クラウド型(SaaS)予約システム

2. 想定するキャッシュレス券売機・システム

(1) キャッシュレス券売機・POSレジ・POSシステム

(ア) 券売機等設置対象施設

白雲谷温泉ゆぴか 兵庫県小野市黍田町1000-1

<http://www.yupika.com>

(イ) 設置台数

キャッシュレス券売機 2台

現金・キャッシュレス対応POSレジ 1台

(ウ) 調達方法

購入(導入費用は小野市と契約、運用費用は指定管理者と契約)

(エ) 対象施設の管理運営方法

指定管理者が運営しており、利用料金は指定管理者が収納する

(オ) 機能要件・非機能要件

別紙1「キャッシュレス券売機等要件一覧」のとおり

(カ) 入場の流れ ※事前決済で、ゲートシステム等はありません。

- ①利用者が下足箱ロッカー付近の券売機で券を購入
- ②利用者が入浴券を受付に渡し、更衣室ロッカーの鍵等を受取る
- ③入場

(2) クラウド型 (SaaS) 予約システム (契約は指定管理者)

(ア) 予約対象施設

白雲谷温泉ゆぴか内の以下の施設

①岩盤浴

<http://www.yupika.com/ganbanyoku/index.html>

詳細は上記のURLを参照してください

②白雲の湯 (福祉風呂)

<http://www.yupika.com/onsen/hakuunnoyu.html>

詳細は上記のURLを参照してください

(イ) 現行の事前予約方法

電話予約及び対面予約 (当日に温泉受付で入浴前に予約)

(ウ) システム導入後の予約方法・管理方法

インターネット予約、電話予約、対面予約の3種が想定されるが、それぞれの方法で受け付けた予約を一括で管理し、来場受付を行う

○岩盤浴時間表

	白雲の湯 個室1室	華月庵 個室1室	暁月庵 9床 (床ごと予約)	風月庵 9床 (床ごと予約)
予約タイプ	イベント	イベント	イベント	スタッフ
利用時間	60分	60分	60分	60分
1	11:00	10:30	10:50	10:30
2	13:00	11:40	12:00	}
3	15:00	12:50	13:10	
4	17:00	14:00	14:20	
5	19:00	15:10	15:30	
6		16:20	16:40	
7		17:30	17:50	
8		18:40	19:00	
9		19:50	20:10	20:30

※風月庵の予約

10:30~20:30 内で利用者の好きな時間からスタート

利用時間:60分 10分単位でスタート 20:30が最終スタート

予約間には準備等のための10分間のインターバルを自動で設けること

(エ) システムに求めること

利用者、施設職員にとって空き枠が分かりやすいこと

各床の効能が利用者にとって分かりやすく表示できること

3. 想定スケジュール

(1) キャッシュレス券売機・POS レジ・POS システム

- 2022年7月下旬 情報提供依頼 (RFI)
- 2022年9月上旬 公募型プロポーザル告示
- 2022年9月下旬 公募型プロポーザル実施
- 2022年10月上旬 契約
- 2023年3月 稼働

(2) クラウド型 (SaaS) 予約システム

- 2022年7月下旬 情報提供依頼 (RFI)
- 2022年9月から2023年2月 機能確認・テスト
- 2023年3月 運用費用が事務費として許容できる範囲であれば契約

4. 公募型プロポーザルの参加資格(想定)

キャッシュレス券売機及び POS レジの提供事業者については、参加表明提出時に小野市入札参加資格者名簿に登録されている者で、次の各号の全ての要件を満たすものとする。ただし、キャッシュレス券売機及び POS レジの提供事業者が決済サービスの提供を行わない場合は、決済サービスを提供する協力会社と参加することとなるが、協力会社については、(1)(7)の要件を課さない。

- (ア)本市の物品・役務等の入札参加資格審査申請書を提出し、物品・役務の提供等登録業者名簿に登録されていること。
- (イ)プロポーザル参加資格の確認時点及びそれより後プロポーザル審査結果の通知日までの間において、本市の指名停止基準に基づく指名停止を受けていない又は指名停止を受けることとなる事実が確認されていないこと。
- (ウ)地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規程に該当しないこと。
- (エ)暴力団による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)に掲げる暴力団又は暴力団員及びそれら密接な関係を有するものでないこと。
- (オ)会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続き開始の申立て又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続き開始の申立てがなされていないこと。
- (カ)会社法(平成17年法律第86号)第475条若しくは第644条の規程に基づく精算の開始又は破産法(平成16年法律第75号)第18条若しくは第19条の規程に基づく破産手続き開始の申立てがなされていないこと。
- (キ)契約締結に際し、小野市契約規則(昭和44年小野市規則第14号)第28条に定める契約保証金を納付できること。

※入札参加資格審査申請書を提出してから、登録までおおむね1週間の時間を要します。

5. 情報提供依頼内容

次の点に関する資料提供をお願いします。

なお、要件一覧は想定される機能等を網羅的に記載したもので、一覧に記載の全ての機能等を求めるものではありません。

(1) キャッシュレス券売機・POS レジ・POS システム

(ア) 別紙1「キャッシュレス券売機等要件一覧」を参照し、記入してください。また一覧表のほか、特筆すべき事項があれば、ご提案ください。様式は任意とします。

(イ) キャッシュレス券売機、POS レジの購入、POS システムの初期費用及び運用保守に係る単年度の概算見積りをご提供ください。様式については、任意とします。

ただし、合計金額及び内訳を記述してください。

(ウ) 情報提供いただくキャッシュレス券売機、POS レジ、POS システム、キャッシュレス決済サービスに関する資料(既存資料可)

(エ) その他システム運用に必要な環境(インターネット環境など)

(2) クラウド型(SaaS) 予約システム

(ア) 予約システム利用の初期費用及び運用保守に係る単年度の概算見積りをご提供ください。様式については、任意とします。(月当たり平均予約数:1,800人)

ただし、合計金額及び内訳を記述してください。

(イ) 情報提供いただくクラウド型予約システムに関する資料(既存資料可)

(ウ) 予約システムの利用料等各種費用の支払い方法の情報をご提供ください。

(エ) 予約システムのセキュリティ対策に関する資料(様式任意)

6. 情報提供依頼実施方法

(1) 情報提供の実施期間

(ア) キャッシュレス券売機・POS レジ・POS システム

令和4年7月27日から令和4年8月23日 17時00分

(イ) クラウド型(SaaS) 予約システム

令和4年7月27日から令和4年9月30日 17時00分

(2) 質問方法

・質問期限

令和4年8月5日 17時00分

・質問の提出先

joho@city.ono.hyogo.jp へ電子メールにてご提出ください。

メールの件名の冒頭に【ゆぴかキャッシュレス】と記入してお送りください。

質問書の様式は任意ですが、ファイルはMicrosoft Office (Word、Excel、PowerPoint) 又はAdobe Reader で閲覧可能な形式でお願いします。

・回答方法

回答は、個別にメールで回答するとともに、小野市行政サイトに掲載します。

(3) 資料提出方法

・提出期限

(ア) キャッシュレス券売機・POS レジ・POS システム

令和4年8月23日 17時00分

(イ) クラウド型(SaaS) 予約システム

令和4年9月30日 17時00分

・提出方法

joho@city.ono.hyogo.jp へ電子メールにてご提出ください。

メールの件名の冒頭に【ゆぴかキャッシュレス】と記入してお送りください。

質問書の様式は任意ですが、ファイルは Microsoft Office (Word、Excel、PowerPoint) 又は Adobe Reader で閲覧可能な形式でお願いします。

※別紙1・別紙2の要件一覧は Excel 形式でご提出ください。

資料の容量が 10MB を超える場合は、ファイル転送サービスでご提出ください。

7. 問い合わせ先

小野市役所 総務部 ICT 推進課

電話:0794-63-1000 メール:joho@city.ono.hyogo.jp

8. 補足

- ・今回の情報提供依頼の実施に要する一切の費用は、情報提供者の負担とします。
- ・今回提出された資料は返却しません。
なお、提出された情報は、情報提供者の著作物であり、情報提供者に断りなく、本市以外の外部へ提供することはありません。
ただし、ご提供いただいた内容を実調達時の仕様書に反映する場合があります。
- ・提出された資料等については、後日ヒアリングやシステムデモ等を依頼させていただく場合があります。
- ・今回の情報提供依頼の実施によって、本市が調達を行うことを約束すること、情報提供者に特別の地位・優位性を約束するものではありません。また、辞退した事業者についても不利益に取り扱われることはありません。
- ・今回の資料の提出は、情報提供者に対して、将来の入札に応じる義務を負わせるものではありません。また、情報提供者は、将来のプロポーザルにおいて、今回の回答内容に拘束されません。
- ・提出された資料は、小野市公文書公開条例第9条第1号の規定に該当するものとして非公開とします。

【参考】

現行の券売機のメニュー



※上記に加え「回数券 23 枚」「回数券 11 枚」のボタンがあります。