

プレゼンテーション等審査 採点基準

番号	項目	評価視点	配点
1	業務実績	同様または類似の事業を実施した実績があり、信頼に値する事業者であるか。	20
2	本業務に対する取組	本業務に対するマネジメント体制が整っており、提案内容を確実に遂行できるか。	60
3		本業務に係るスケジュールや工程が具体的に提示され、余裕を持った内容となっているか。	
4		事業者と本市の役割が明確になっているか。	
5	システム構築と機能	提案するシステムの概要が明瞭簡潔に示されているか。	360
6		提案するシステムの画面は見やすく、ユーザーにとって分かりやすいものとなっているか。	
7		入力操作について、操作や画面遷移が直感的に行うことができ、操作は容易であると考えられるか。	
8		業務に必要な機能および業務効率の改善に寄与する機能が搭載されているか。	
9		Windows11への対応（予定）が可能か。	
10		提案するシステムからのデータ移行が容易であるか。	
11	システム機能要件	標準対応できない機能とその代替案が提示されているか。	40
12		代替案の機能は本市が求める要件に合致しているか。	
13	環境構築	十分なバックアップ環境が構築されているか。	40
14		サーバのセキュリティ対策ソフトの調達が可能であり、ライセンスおよび定義体の更新方法が明示されているか。	
15	自由提案	提案内容に創意工夫がみられるか。	40
16		本市が求める機能以上の独自提案が提示されているか。	
17	コミュニケーション力	プレゼンテーションの内容は明瞭簡潔であるか。	40
18		対応は誠実であり、質疑応答は明瞭簡潔であるか。	

※上記以外に価格評価点（配点：100点）がある。